

Na podlagi Zakona o društvih (Ur. List RS. Št. 64/11) in Statuta Planinske zveze Slovenije, sprejetega 14.4. 2012, je zbor članov Planinskega društva Zreče dne 22.3.2014 sprejel,

## **PRAVILA**

### **PLANINSKEGA DRUŠTVA**

### **ZREČE**

#### A. SPLOŠNE DOLOČBE

##### **1.Člen**

###### *Opredelitev društva*

Planinsko društvo Zreče (v nadaljevanju: društvo) je prostovoljno društvo posameznikov, ustanovljeno v skladu z zakonom, ki ureja društva, katerega glavna dejavnost, opredeljena v tem aktu je planinstvo, povezovanje članov in zagotavljanje pogojev za izvajanje in razvoj planinstva v lokalnem okolju ter širše v Sloveniji, ki goji slovensko planinsko izročilo, izvaja prostovoljsko delo.

##### **2.Člen**

###### *Ime in sedež*

Naziv društva je: Planinsko društvo Zreče.

Sedež društva je v Zrečah, Šolska cesta 4, 3214 ZREČE

Društvo ima svoj spletni in elektronski naslov.

Upravni odbor društva (v nadaljevanju UO) lahko spremeni poslovni naslov društva, spletni in elektronski naslov.

##### **3.Člen**

###### *Predmet pravil*

Ta pravila urejajo delovanje društva in razmerja do članov, ki so:

- ime in sedež društva,
- dejavnost, namen, cilje in naloge društva,
- sodelovanje z drugimi organizacijami,
- zastopanje in predstavljanje,
- način včlanjevanja in prenehanje članstva,
- notranja organiziranost društva,
- organe društva, njihovo delovno področje in njihova medsebojna razmerja,
- sestav organov, način volitev članov organov ter njihovo mandatno dobo,
- pravice in dolžnosti članov ter organov društva,
- financiranje društva in način opravljanja nadzorstva nad razpolaganjem s finančnimi in drugimi materialnimi sredstvi,
- notranja organizacija
- način zagotavljanja dela društva in način prenehanja društva in razpolaganje s premoženjem v tem primeru

## 4. Člen

### *Pomen izrazov*

Izrazi, uporabljeni v teh pravilih, imajo naslednji pomen:

- planinstvo je športna, gospodarska, raziskovalna, naravovarstvena, zaščitno reševalna, humanitarna in kulturna dejavnost, povezana z gorsko naravo,
- dejavnosti in področja (v nadaljevanju dejavnosti) so pohodništvo, alpinizem, športno plezanje, turno smučanje, turno kolesarjenje in drugi gorski športi, nepoklicno vodništvo, gradnja, vzdrževanje, opremljanje in upravljanje planinskih poti, planinskih koč (vključno z gostinstvom in nastanitvami), plezališč in plezalnih sten, spoznavanje in varovanje gorske narave, založništvo, informiranje, arhivska ter muzejska dejavnost in drugi dejavnosti v objektih in naravi,
- planinske akcije (v nadaljevanju: akcije) so sprehodi, izleti, pohodi, ture, tabori, alpinistični, športno plezalni, turno kolesarski in planinsko orientacijski vzponi ter spusti, turni smuki, tekmovanja, tečaji in usposabljanja, odprave v tuja gorstva, delovne akcije, sestanki, zbori, prireditve, razstave, predavanja, srečanja in druge akcije.

Opredelitev fizičnih oseb v teh pravilih je nevtralna in se nanaša na pripadnike obeh spolov. Vsak izraz v ednini se lahko, kjer je to potrebno, uporabi tudi v množini in obratno.

## 5. Člen

### *Poslanstvo in vrednota*

Poslanstvo društva je: planinstvo kot način življenja.

Častni kodeks slovenskih planincev (v nadaljevanju: kodeks) je vrednota, ki jo spoštuje ter uresničuje celotna planinska organizacija.

Načela delovanja društva so zlasti:

- celovito planinstvo in njegova promocija, posvečanje posebne pozornosti mladim, usmerjenost k članom,
- usposabljanje za varnejše gibanje v gorah, varovanje gorske narave,
- strokovnost in sodelovanje,
- preglednost delovanje in
- vključevanje javnosti v sprejemanje odločitev.

## **6. Člen**

### *Pravna osebnosti*

Društvo je samostojno nepridobitna pravna oseba zasebnega prava.  
Društvo nastopa v pravnem prometu z drugimi v svojem imenu in za svoj račun.

## **B. CILJI IN NALOGE DRUŠTVA**

## **7. Člen**

### *Cilji*

Društvo deluje tako, da:

- Izpolnjuje in uresničuje vsebine 1. člena ter izvaja planinstvo in planinske akcije iz 4. Člena teh pravil,
- deluje v dobro članov, obiskovalcev gora in gorske narave .

## **8. Člen**

### *Javni interes*

Z delovanjem v javnem interesu na področju športa, društvo omogoča vsem obiskovalcem gora možnost vključevanja v društvo, udeležbo na akcijah, planinskem usposabljanju ter preventivnih programih varnosti v gorah, souporabo planinskih poti, planinskih koč, plezalnih sten ter plezališč, dostop do rezultatov, ki so ustvarjeni z javnimi sredstvi in sodelovanje pri oblikovanju odločitev. Društvo ima tudi status delovanja v javnem interesu na področju varstva narave, humanitarnih dejavnosti, v mladinskem sektorju ter na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

## **9. Člen**

### *Naloge društva*

Društvo:

- izvaja akcije za različne ciljne in starostne skupine ter krepi medgeneracijsko sodelovanje,
- prepozna dejavnike tveganja v gorah in skrbi za preventivne programe varnosti v gorah,
- skrbi za ozaveščevalne programe zdravstveno ogroženih obiskovalcev gora in organizira akcije za osebe s posebnimi potrebami,
- izvaja trajnostni planinski turizem in skrbi za planinske objekte, naprave in oznake,
- informira in komunicira z javnostmi in jih vključuje v sprejemanje odločitev,
- upravlja s premoženjem,
- usposablja za delo v planinski organizaciji in za varnejše obiskovanje gora,
- skrbi za varovanje gorske narave,
- skrbi za kulturno, založniško in arhivsko dejavnost
- ter opravlja še druge naloge, ki jih sprejme zbor članov.

## **10. Člen**

Društvo članom daje brezplačne informacije o izvajanju planinskih dejavnosti, svetuje o izbiri in načrtovanju akcij, posreduje napotke glede varnejšega gibanja in izbora ustrezne osebne in tehnične opreme. Članom omogoča izposojlo strokovne literature, vodnikov, zemljevidov slovenskih gorskih skupin in izbrane tehnične opreme.

## **11. Člen**

### *Pridobitna dejavnost*

Društvo ne sme opravljati pridobitne dejavnosti kot svoje izključne ali pretežne dejavnosti.

Društvo po Standardni klasifikaciji dejavnosti lahko izvaja naslednje pridobitne dejavnosti pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon:

I 55.201 Dejavnost nastanitvenih obratov, ki so pretežno zaprtega tipa ne glede na ponudbo, kot so: Počitniški domovi

## **C. SIMBOLI DRUŠTVA**

## **12. Člen**

PD Zreče ima tri štampljke okrogle oblike, premerov 24 mm. V sredini je znak Planinska zveza Slovenije (v nadaljnjem besedilu: PZS). Na zgornji strani oboda je besedilo: Planinsko društvo, na spodnji strani pa ime Zreče.

Štampljke uporabljajo po številkah: predsednik – št. 0, tajnik – št. 1, blagajnik – št.2.

## **13. Člen**

### *Znak društva*

PD Zreče ima znak PD, ki je okrogle oblike in ima v sredni podobo rastline Arnica montana. O znaku odloča UO PD.

## **D. SODELOVANJE DRUŠTVA Z DRUGIMI ORGANIZACIJAMI**

## **14. Člen**

### *Vključevanje društva v Planinsko zvezo Slovenije.*

Društvo je zaradi doseganja ciljev in nalog član Planinske zveze Slovenije (v nadaljevanju PZS).

Vmesna stopnja povezovanja s PZS je Meddruštveni odbor planinskih društev (v nadaljevanju MDO PD) Savinjske regije. V MDO PD Savinjske regije društvo usklajuje stališča glede sej najvišjih organov PZS in izvaja skupaj dogovorjene akcije.,

## **15. Člen**

### *Sodelovanje z drugimi organizacijami*

Društvo se lahko združuje tudi v druge zveze, oblike povezovanja ali sodelovanja z drugimi organizacijami na občinski, območni, regijski ali interesni ravni zaradi uresničevanja skupnih interesov.

## **E. ČLANSTVO V DRUŠTVU IN ČLANARINA**

## **16. Člen**

### *Članstvo*

Članstvo v društvu je osebno in prostovoljno. Član društva lahko postane vsak državljan, ki upravnemu odboru predloži pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva, se zaveže, da bo deloval v skladu s pravili društva in plačal članarino. O sprejemu v društvo odloča upravni odbor.

Članstvo v društvu je v skladu s kodeksom in ne sme zapostavljati nikogar - ne po starosti, spolu, jeziku, veri, nacionalni pripadnosti ali kakšni drugi osebni okoliščini.

Kategorije članstva morajo biti usklajene s pravilnikom o članstvu posameznikov, ki ga sprejme PZS po predhodni javni obravnavi.

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od 7. leta do dopolnjenega 15. leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

Predšolski otroci in osnovnošolci ne morejo biti izvoljeni v organe društva.

Podatki o članih se zbirajo v centralni evidenci članstva, ki se vodi v informacijskem sistemu Naveza PZS. Vsak član izpolni enotno pristopno izjavo, ki je podlaga za vpis v evidenco.

## **17. Člen**

### *Članarina*

Članarina, ki jo posamezniki plačajo društvu, je sestavljena iz dveh delov: iz društvenega dela in iz dela PZS. Društvo odvede ta del članarine PZS v skladu s Pravilnikom o članstvu posameznikov, ki ga sprejme Upravni odbor PZS.

## **18. Člen**

### *Pravice članov*

Pravice članov društva so, da:

- delujejo in odločajo o delu društva,
- volijo organe društva,
- so lahko izvoljeni v organe društva, kakor tudi v organe PZS, MDO PD in drugih organizacij v katere se društvo povezuje,

- dajejo predloge in pobude za delovanje društva,
- so obveščeni o delu društva,
- uživajo pravice, ki jih daje društvo svojim članom.

## **19. Člen**

### *Dolžnosti članov*

Dolžnosti članov društva so, da:

- izvršujejo naloge, ki so jim zaupane;
- s svojim delov izvajajo pravila PD in drugih planinskih organizacij, v katere je PD včlanjeno;
- se udeležujejo zborov članov in drugih oblik delovanja PD;
- plačujejo članarino;
- prenašajo svoje izkušnje in znanje na mlajše člane društva;
- varujejo ugled društva;
- opravljajo še druge dolžnosti v skladu s pravili PD in PZS.

## **20. Člen**

### *Prenehanje članstva*

Članstvo v društvu preneha:

- s smrtjo;
- z izstopom iz društva, ko član poda pisno izjavo o izstopu
- če najkasneje do konca leta ne poravnava članarine za tekoče leto,
- z izključitvijo, na osnovi sklepa častnega razsodišča društva.

Član društva je lahko izključen s sklepom častnega razsodišča, če je grobo kršil ta pravila, Častni kodeks slovenskih planincev ali povzročil društvu veliko materialno ali nematerialno škodo.

O pritožbah zoper sklep častnega razsodišča o izključitvi člana odloča zbor članov.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če UO pošlje pisno izjavo o izstopu.

## **F. ORGANI IN OBLIKE DELOVANJA DRUŠTVA**

### **21. Člen**

#### *Organi društva*

Organi in oblike delovanja društva so:

Zbor članov,  
Upravni odbor,  
Nadzorni odbor,  
Častno razsodišče.

## **22. Člen**

### *Mandatna doba*

Mandatna doba predsednika, podpredsednikov, tajnika, blagajnika in članov upravnega odbora, nadzornega odbora ter častnega razsodišča je štiri leta.

## **23. Člen**

### *Zbor članov*

Najvišji organ društva je zbor članov.

Zbor članov sestavljajo vsi člani društva.

Zbor članov je lahko redni ali izredni.

Redni zbor članov mora biti enkrat letno.

Izredni zbor članov se skliče po potrebi.

Izredni zbor članov mora sklicati predsednik društva, kadar to zahteva upravni ali nadzorni odbor ali tretjina članov društva. Če predsednik društva ne skliče izrednega zbora članov v 30 dneh, ga skliče predlagatelj, s tem, da določi predlog dnevnega reda in gradivo za sejo, sklepa pa le o zadevi, za katero je sklican.

## **24. Člen**

### *Pristojnosti zbora članov*

Zbor članov je pristojen da:

- sprejema pravila ter spremembe in dopolnitve pravil ter drugih splošnih aktov društva,
- ustanovi in spreminja odseke društva,
- odloča o letnem vsebinskem in finančnem programu ter letnem vsebinskem in finančnem poročilu društva,
- odloča o predlogih, pobudah in prošnjah svojih članov,
- voli in razrešuje predsednika, podpredsednika, tajnika, blagajnika ter člane upravnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča,
- odloča o prenehanju društva, če je bilo to predvideno s sklicem zbora članov,
- imenuje delovna telesa zbora članov (verifikacijska komisija, volilna komisija, komisija za sklepe),
- odloča o odsvojitvi, obremenitvi in nakupu nepremičnega premoženja vrednega več kot 15.000 evrov,
- dodeli naziv častnega predsednika društva,
- odloča o pritožbi zoper sklep častnega razsodišča,
- odloča o drugih zadevah v skladu s predpisi in temi pravili.

Sklepi zbora članov so obvezni za člane.

Sklep je sprejet, če ja zanj glasovalo več kot polovica navzočih članov, razen glede prenehanja društva, odtujitve in razdelitve premoženja, za kar je potrebna 2/3 večina navzočih.

Volitve organov PD so praviloma tajne, zbor članov pa lahko sklene, da so javne.

## **25. člen**

### *Predsednik*

Predsednik:

- zastopa in predstavlja društvo ter odgovarja za zakonitost poslovanja,
- skrbi za izvrševanje sklepov zbora članov in upravnega odbora,
- sklicuje in vodi seje upravnega odbora,
- sklicuje zbor članov,
- praviloma zastopa društvo na skupščini PZS,
- odloča o drugih vprašanih o delovanju društva.

Poleg predsednika ima društvo tudi drugega zakonitega zastopnika, in sicer podpredsednika. Oba zastopata samostojno. Predsednik zastopa brez omejitev, podpredsednik ima pooblastilo za izvajanje že sklenjenih pogodb in zastopanje pred upravnimi organi v zadevah, ki pomenijo realizacijo sprejetih odločitev. Predsednik upravnega odbora je hkrati zakoniti zastopnik društva.

## **26. člen**

### *Podpredsednik*

Društvo ima največ enega podpredsednika. Podpredsednik pomaga predsedniku pri njegovem delu in v dogovoru z njim opravlja posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

Če je predsednik društva odsoten ali zadržan, ga nadomešča podpredsednik društva.

## **27. Člen**

### *Tajnik*

Društvo ima tajnika. Tajnik skrbi za organizacijo administrativnega dela društva, za vodenje pošte, pripravo zapisnikov in za arhiv društva.

## **28. Člen**

### *Blagajnik*

Društvo ima blagajnika. Blagajnik skrbi za blagajno društva in članarino (naročanje znamkic, obračun z PZS...)

## **29. Člen**

### *Upravni odbor*

UO društva upravlja društvo med dvema zboroma članov in izvršuje sklepe, sprejete na zboru članov.

UO društva sestavlja 13. članov: predsednik, tajnik, podpredsednik, blagajnik, gospodar, načelnik odseka vodnikov, načelnik odseka markacistov, načelnik odseka varovanja gorske narave, načelnik mladinskega odseka, načelnik turno kolesarskega odseka, načelnik turno smučarskega odseka in člani, izvoljeni na zboru članov.

Načelniki odsekov, ki imajo svoj zbor, so člani društva po položaju.



### **30. Člen**

#### *Pristojnosti upravnega odbora*

UO društva:

- odloča o predlogu dnevnega reda in predlogu gradiv, ki jih sprejema zbor članov,
- spremlja uresničevanje sklepov zbora članov,
- odloča o operativni izvedbi vsebinskega in finančnega programa društva,
- daje soglasje k vodstvom odsekov,
- odloča o znesku dela članarine, ki pripada društvu,
- pripravi letni vsebinski in finančni program ter letno vsebinsko in finančno poročilo društva,
- letno poroča PZS o delu društva na podlagi poročila, ki je bilo sprejeto na zboru članov društva,
- izbira računovodski servis oz. drugo strokovno usposobljeno osebo za vodenje finančnega in materialnega poslovanja društva iz drugega odstavka 45. člena teh pravil,
- imenuje vodje posameznih tradicionalnih akcij društva,
- skrbi za izvajanje in spodbuja razvoj planinskih akcij iz 4. Člena teh pravil,
- ustanavlja in razrešuje sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti iz 32 in 33. Člena teh pravil,
- skrbi za zagotavljanje finančnih in drugih materialnih sredstev za izvajanje društvenih .( dejavnosti,
- odloča o poslovnem naslovu društva, spletnem naslovu društva in elektronskem naslovu društva,
- odloča o podelitvi priznanj,
- odloča o drugih vprašanjih na podlagi zakona, drugih predpisov in teh pravil.

UO sprejme pravilnik o varovanju osebnih podatkov, s katerim se določijo organizacijski in tehnični postopki ter ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov, vodenih v zbirkah osebnih podatkov, s katerimi upravlja društvo.

### **31. Člen**

#### *Poslovnik in odgovornost za delo*

UO društva lahko določi poslovnik o svojem delu.

Seje UO sklicuje predsednik ali član UO, ki ga predsednik pooblasti. Seje UO so po potrebi.

Seja UO je sklepčna, če je navzočih več kot polovico članov. UO sklepa z večino glasov navzočih članov.

UO je za svoje delo odgovoren zboru članov.

### **32. Člen**

#### *Odseki*

Društvo ima:

odsek vodnikov,

odsek markacistov,

mladinski odsek,( sekcija ciciban planinec ( javni zavod vrtec Zreče), sekcija mladi planinec( OŠ Zreče))

turno kolesarski odsek,

turno smučarski odsek,

odsek varovanja narave,

odsek športnega plezanja.

Odseki imajo lahko lastne zборе, na katerih volijo načelnika in odbor odseka, lahko sprejemajo lasten pravilnik, s katerimi uredijo svojo organiziranost in odgovornost organov ter odločajo o predlogu letnega vsebinskega in finančnega programa. Odseki delujejo samostojno v okviru na zboru članov sprejetega letnega vsebinskega in finančnega programa. Odseki morajo delovati v skladu s pravili in drugimi akti društva.

Načelniki odsekov, ki imajo svoje zборе, so po položaju člani UO društva.

Odseki se povezujejo v ustrezne odbore MDO PD in delujejo v skladu s pravili in z vsebinskimi usmeritvami pristojnih komisij PZS.

### **33. Člen**

#### *Sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti*

Društvo lahko za lažje in učinkovitejše izvajanje skupno dogovorjenih nalog ustanovi sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti.

Sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti so organizirane po interesnem principu članov društva. Niso pravne osebe in imajo omejen mandat.

Sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti imenuje in razrešuje UO društva, kateremu so odgovorni za delo.

### **34. Člen**

#### *Nadzorni odbor*

Nadzorni odbor ima vodjo in dva člana.

Nadzorni odbor spremlja in nadzoruje delo društva, predvsem pa celotno vsebinsko in finančno delovanje društva ter ugotavlja skladnost delovanja z zakonom, s temi pravili in drugimi akti.

Člani nadzornega odbora imajo pravico in dolžnost biti navzoči na zboru članov, UO društva, odsekov in projektov ter morajo imeti na voljo vsa gradiva.

Nadzorni odbor poroča o svojih ugotovitvah zboru članstva in o njih redno obvešča UO društva.

Nadzorni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov društva.

### **35. Člen**

#### *Častno razsodišče*

Častno razsodišče ima tri člane.

Častno razsodišče izvoli izmed svojih članov vodjo.

Častno razsodišče obravnava kršitve teh pravil in Častnega kodeksa slovenskih planincev s strani članov društva.

Predlog za obravnavo kršitev lahko poda vsak član ali organ društva.

Častno razsodišče izreče naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- prepoved opravljanja funkcije za največ dve leti,
- izključitev iz društva.

Član društva se zoper sklep častnega razsodišča lahko pritoži zboru članov v roku 30 dni od vročitve sklepa. O pritožbi odloča zbor članov na prvi seji.

Častno razsodišče je za svoje delo odgovorno zboru članov. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov društva.

Častno razsodišče vodi disciplinski postopek in izreka ukrepe v skladu s Pravilnikom o delu častnega razsodišča.

## **G. POSTOPKI**

### **36. Člen**

#### *Delo organov društva*

Organi društva, razen zbora članov so sklepčni, če je navzoče več kot polovica glasov za odločanje.

Organi društva si prizadevajo za odločanje s soglasjem. V primeru, da to ni mogoče, se odloča z glasovanjem z večino prisotnih članov.

O sejah organov društva se vodi zapisnik, ki se ga potrdi na prvi naslednji seji. Sklepi organa društva veljajo takoj.

Organi društva lahko poslujejo v e-obliki in sklicujejo dopisne seje za vsebine, ki terjajo zgolj formalno potrditev.

Organi društva odgovarjajo na prejete zadeve praviloma v tridesetih dneh od prejema zadeve.

Volitve v organe društva, predsednika in podpredsednika so javne, lahko pa se člani na zboru odločijo, da bodo volitve tajne.

### **37. Člen**

#### *Sklic zbora članov*

Zbor članov skliče predsednik društva vsaj enkrat letno. Sklicu, ki vsebuje dnevni red, gradiva in predloge sklepov, morajo biti člani društva obveščeni vsaj štirinajst (14) dni pred sklicem.

Predsednik društva mora sklicati zbor članov tudi, kadar to zahteva več kot petina članov društva ali nadzorni odbor, če je ta zahtevo sprejel soglasno. Če predsednik društva tega ne stori v roku trideset (30) dni od prejema pisne zahtev, ga skliče predlagatelj sklica.

Zbor članov odpre predsednik društva in ga vodi do izvolitve tričlanskega delovnega predsedstva, v

nadaljevanju zbor članov vodi delovni predsednik. Zbor članov izvoli še zapisnikarja in dva overovatelja zapisnika, po potrebi pa tudi volilno komisijo in druge delovne organe. Najprej se glasuje o predlogih predsednika društva.

Če zbor članov ne izvoli predsednika društva ali več kot polovice članov društva, nadaljujejo delo dotedanji organi. Dotedanji predsednik društva v roku šest (6) mesecev skliče volilni zbor članov.

### **38. Člen**

#### *Sklepčnost zbora članov*

Zbor članov veljavno odloča, če je pred glasovanjem navzočih vsaj tretjina članov, ki so na zadnji dan preteklega leta imeli plačano članarino. Odločitev je sprejeta, če zanjo glasuje več kot polovica prisotnih glasov.

Če ob predvidenem začetku zbor članov ni sklepčen, se začetek odloži za 15 minut, na kar zbor članov veljavno sklepa, če je prisotna vsaj desetina članov.

### **39. Člen**

#### *Kandidacijski postopki*

Kandidate za organe društva predlagajo vsi organi društva. Iz izbranih predlogov upravni odbor pripravi kandidatno listo članov za posamezne organe, ki jo posreduje zboru članov za izvolitev. Kandidate prav tako lahko dodatno predlagajo člani društva na zboru članov.

Kandidatura za predsednika društva izključuje kandidaturo za člana UO društva.

### **40. Člen**

#### *Dopolnjevanje letnega vsebinskega dela programa društva*

Dopolnjevanje letnega vsebinskega programa društva lahko poteka sproti z odločitvijo upravnega odbora na prvi naslednji redni seji, če so za ta del programa na voljo finančna sredstva.

### **41. Člen**

#### *Sklic upravnega odbora*

UO društva skliče predsednik društva najmanj 4 x letno in vsaj pet (5) dni pred sejo.

Ob sklicu predsednik pošlje gradivo.

## **H. PREMOŽENJE IN POSLOVANJE DRUŠTVA**

### **42. Člen**

#### *Vrste premoženja*

Društvo lahko ima:

- neopredmeteno premoženje: blagovne znamke, avtorske, materialne in moralne pravice na stvareh, izdelkih ter kulturno-umetniških delih, znanje iz dejavnosti društva,
- opredmeteno premoženje: nepremična in premična osnovna sredstva,
- naložbene nepremičnine: solastninski deleži na stavbah, zemljiščih in drugih premičninah in nepremičninah.

### **43. Člen**

#### *Viri premoženja*

Društvo lahko pridobiva vire premoženja s/z:

- članarino posameznikov,
- prostovoljnim delom,
- dotacijami in donacijami ter sponzorstvom,
- prijavami na javne razpise in pozive,
- zapuščinami, darili ter volili,
- sredstvi odstopljene dohodnine
- iz najemnine za počitniške objekte
- pridobitno dejavnostjo društva iz dejavnosti 11. člena teh pravil.

### **44. Člen**

#### *Finančno in materialno poslovanje*

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi plani, ki jih sprejme zbor članov. Na rednem zboru, člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo letno poročilo po predhodno opravljenem notranjem nadzoru nad finančnim in materialnim poslovanjem, ki ga opravi nadzorni odbor in na zboru poda poročilo o opravljenem nadzoru.

Društvo mora za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu, izdelati letno poročilo, ki vsebuje bilanco stanja izkaz poslovnega izida s pojasnili k izkazom ter poročilo o poslovanju. Letno poročilo za preteklo leto mora društvo do 31. marca tekočega leta, v primeru sprememb ali prenehanja društva pa v roku 2 mesecev po spremembi oz. prenehanju poslati Agenciji RS za javnopravne evidence in storitve.

Premično in nepremično premoženje, last društva, mora biti vpisano v ustrezne knjigovodske evidence. O nakupu in prodaji premičnega premoženja odloča upravni odbor, o nakupu in prodaji nepremičnega premoženja pa zbor članov.

Društvo vodi finančno in materialno poslovanje na način in v obliki, ki jo društvo določi v pravilniku o finančnem in materialnem poslovanju, ki mora biti v skladu z zakonom o društvih in računovodskim standardom za društva.

Društvo ima svoj transakcijski račun pri pooblašteni banki. Odredbodajalec za razpolaganje z sredstvi društva je predsednik društva. Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in blagajnik društva.

Finačno poslovanje je javno. Vsak član ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva.

#### **45. Člen**

##### *Objekti, naprave in oznake*

Društvo skrbi za planinske poti, apartma na Rogli.

Društveno premoženje je tudi nakopičeno planinsko znanje, veščine in izkušnje, vodniška in strokovna literatura, zemljevidi, materialne pravice in ugled, ki so ga s svojim delom člani društva ustvarili v preteklosti.

### **I. JAVNOST DELA IN INFORMIRANJE**

#### **46. Člen**

##### *Javnost dela*

Delo društva in njegovih organov je javno.

Javnost dela je zagotovljena s tem, da so seje organov javne. Javnosti so lahko izključene le pri obravnavanju vsebin, ki jih je upravni odbor društva označil s stopnjo zaupnosti.

Društvo obvešča javnosti v glasilih društva, na spletnih mestih, preko oglasne deske, sredstev javnega obveščanja, tiskovnih konferenc ali na drug primeren način.

Člane društva obvešča:

- preko oglasne deske v prostorih društva in ostalih oglasnih deskah
- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva
- preko društvenega glasila
- preko sredstev javnega obveščanja

### **J. PRIZNANJA**

#### **47. Člen**

##### *Priznanja*

Društvo podeljuje priznanja posameznikom in drugim organizacijam, ki so močno pripomogle k pomenu ali razvoju planinske dejavnosti.

Vrste priznanj in njihovo podelitev ureja pravilnik o priznanjih.

## **48. Člen**

### *Častni člani društva*

Zbor članov društva dodeli naziv častnega člana ali častnega predsednika posamezniku članu društva za izjemne zasluge pri razvoju društva.

Naziv častnega predsednika ima lahko hkrati le ena oseba. Društvo ima do tri (3) častne člane.

## **K. PRENEHANJE DELOVANJA DRUŠTVA**

## **49. Člen**

### *Prenehanje delovanja*

Društvo preneha obstajati po sklepu zbora članov, po samem zakonu ali če število članov pade pod tri. O prenehanju delovanja društva in razdelitvi premoženja odloča zbor članov z dvotretjinsko večino prisotnih članov.

V sklepu o prenehanju zbor članov določi društvo ali zvezo društev, zavod, ustanovo ali drugo nepridobitno pravno osebo s podobnimi cilji, na katero se po poravnavi vseh obveznosti in po vračilu neporabljenih proračunskih sredstev, prenese premoženje društva.

Ob prenehanju delovanja društva brez sklepa zbora članov pripade njeno premoženje Občini Zreče.

## **L. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

## **50. Člen**

### *Veljavnost pravil društva*

Spremembe in dopolnitve pravil oz. čistopis pravil pripravi upravni odbor. Po uskladitvi izdela predlog sprememb oz. predlog novih pravil in jih posreduje na zbor članov v sprejem. Spremembe in dopolnitve oz. čistopis pravil je sprejet, ko zanj glasuje večina prisotnih članov.

Pravila društva začnejo veljati z dnem potrditve na pristojnem upravnem organu.

Društvo pravila javno objavi v skladu z enim izmed stalnih načinov obveščanja javnosti.

Z dnem veljavnosti novih pravil društva prenehajo veljati pravila društva, sprejeta dne 28.02.2003.

## **51. Člen**

### *Uskladitev s pravili društva*

Vse pravne akte društva je treba uskladiti s temi pravili v roku enega leta od njegovih uveljavitev.

UO društva imenuje organe iz svoje pristojnosti v roku šestih ( 6) mesecev od uveljavitve teh pravil. Do imenovanja novih organov opravljajo delo sedanji organi.